



# Entschuldigung für versäumten Unterricht

Das Formular füllen Sie bitte am Computer oder in Druckschrift aus.

## » Persönliche Daten

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_  
Klasse \_\_\_\_\_ Klassenlehrer/-in \_\_\_\_\_

## » Versäumte Unterrichtszeit

Ganzer Tag

MO DI MI DO FR am / von bis  
Wochentag(e) Datum \_\_\_\_\_  
Fehlzeit von 10:25 Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
Regulärer Unterricht von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

## » Grund für das Fernbleiben vom Unterricht

## » Unterschrift für die Entschuldigung

\_\_\_\_\_  
Schüler/-in Entlassende Lehrkraft

## » Bitte um Kenntnisnahme durch Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Eltern / Erziehungsberechtigte (bei Minderjährigen) Ausbildungsbetrieb + Stempel (bei Berufsschule)

## » Rückgabe nur bei Klassenlehrer/-in!

Rückgabe erfolgt am \_\_\_\_\_ Klassenlehrer/-in \_\_\_\_\_

VORNAME:

NAME:

KLASSE: