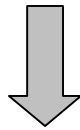


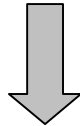


G E N E H M I G U N G S V E R F A H R E N

LehrerIn lädt den Antrag im Internet herunter und füllt in aus.

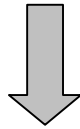


LehrerIn legt den Antrag mit Kontonummer ins Fach Reiner.

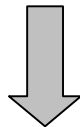


Gesamte Vorstandschaft genehmigt den Antrag.

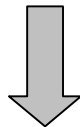
(Kriterien: Kreativität, Umweltbezug, Vollzeit / Azubis)



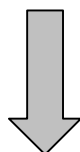
LehrerIn erhält Nachricht ins Fach.



LehrerIn legt die Originalbelege ins Fach Reiner.



Kassenwart überweist den Betrag nach Vorlage der Belege.
LehrerIn quittiert nach Zahlungseingang.



Eventuell Dokumentation der Aktion im Internet